

XOGANDO NO NADAL 2022

PROGRAMA DE CONCILIACIÓN DA VIDA LABORAL E FAMILIAR ONDE SE FARÁN ACTIVIDADES LÚDICO-DEPORTIVAS E CULTURAIS RELACIONADAS CO NADAL.

Destinatarios: para o alumnado de 4º, 5º e 6º de E. Infantil, toda E. Primaria, e 1º da ESO.

Datas: no período de vacacións escolares de Nadal 2022, os días 23, 26, 27, 28, 29 e 30 de decembro de 2022 e 2, 3, 4 e 5 de xaneiro de 2023, repartidos en dúas quendas:

- 1ª quenda: do 23 ao 30 de decembro de 2022 (6 días).

- 2ª quenda: do 2 ao 5 de xaneiro de 2023 (4 días).

Os pai/nais ou titores/as poderán inscribir ao seu fillo/a, nunha soa quenda ou nas dúas.

Lugar de realización: Realizarase no CEIP Wenceslao Fernández Flórez (pavillón polideportivo, aula usos múltiples, aula ANPA, ximnasio e comedor do centro e baños anexos a cada espacio).

A realización das actividades neste centro escolar está supeditada a súa autorización polo Consello Escolar do centro.

Prazas: O número total de prazas para que se poñan en marcha as actividades do campamento e que se van a ofertar é de mínimo 20 e o número máximo de 84 (por quenda). Quedan 3 prazas reservadas para os/as gañadores/as do concurso de Cartel de Reis 2023 organizado polo concello de Cambre, de non ser solicitadas por estes/as quedarán dispoñibles para o resto dos/das solicitantes.

Prazas mínimas e máximas por quenda para que se leven a cabo os servizos:

SERVIZOS	Mínimo por quenda	Máximo por quenda
Mañanceiro	10	84
Almorzo	10	
Actividades	20	
Comida	25	
Transporte	10	

Inscricións: O período de inscrición irá do **18 ao 28 de novembro de 2022 (ambos inclusive)**.

Documentación para a inscrición:

- Solicitud de inscrición (segundo modelo normalizado) a descargar na páxina web municipal.
- Autorización asinada polo/a solicitante e todos os membros da unidade familiar para que o concello de Cambre solicite o nivel de renda á Axencia Tributaria do ano 2021 (se solicitan redución da tarifa da comida).
- Documentación acreditativa do núm. IBAN de conta bancaria onde se fará o cargo do prezo público correspondente ás actividades.
- Documentación necesaria para acreditar as reducións marcadas na solicitude de inscrición.

Esta documentación terase que presentar:

- Via telemática pola sede electrónica do concello de Cambre, ou
- En calquera dos rexistros de entrada municipais ou por calquera dos medios establecidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Documentación no caso de haber máis solicitudes que prazas:

- **Informe da empresa** no que conste que o/a traballador/a vai traballar **nos días para os que solicita o campamento** para o/a seu/súa fillo/a, ou calquera outro documento que o acredite (un ou os dous proxenitores/as segundo corresponda) no caso de separación ou divorcio a persoa que estea co seu/súa fillo/a **os días para os que solicita o campamento**; no caso de autónomos o último recibo de pago ou outro documento que acredite a súa situación laboral activa e unha declaración xurada na que indique que vai traballar **nos días para os que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a**.
- Autorización asinada polo/a solicitante e todos os membros da súa unidade familiar maiores de idade para que o concello de Cambre solicite o nivel de renda á Axencia Tributaria do ano 2021.
- Libro de familia completo, para saber cantos membros forman a unidade familiar.
- No caso de separación ou divorcio, sentenza de separación, convenio regulador onde indique a pensión de manutención que percibe polo/a seu fillo/a (de ser o caso).

Se xa presentou neste ano 2022 o Libro de Familia, a sentenza de separación, convenio regulador ou declaración xurada e o nº de IBAN, non será necesario que o presente de novo con esta solicitude, pero si é obrigatorio que o indique expresamente na súa solicitude, con mención expresa ao expediente no que obre a documentación.

O Concello de Cambre, poderá solicitar tanta información necesite para calcular a renda per cápita anual da unidade familiar se así o estima oportuno para o que a familia deberá presentar a documentación requirida no prazo que se estableza.

Datas de publicacións de solicitudes admitidas e lista de agarda:

CASO 1.- Se non se reciben máis solicitudes que prazas:

Se non se reciben máis solicitudes que prazas no periodo de inscrición, **o anuncio inicial de aceptación de solicitudes cos servizos que inicialmente poden poñerse en marcha** en función das solicitudes recibidas publicarase a partir das 14:00 horas do 5 de decembro de 2022 na páxina web municipal ou se poderá chamar ao concello de Cambre (concellería de Educación) no nº de tf.: 981 613 291.

A baixa ou cambio de modalidade solicitarase por escrito presentándoa en calquera dos rexistros municipais solicitando cita previa ou por correo electrónico (educacion@cambre.org) ata as 23:59 horas do 12 de decembro de 2022 logo desas datas procederase igualmente ao cobro da actividade, agás se a solicitude de baixa ou cambio de modalidade fose por causa de forza maior e xustificada.

Haberá unha **publicación definitiva de solicitudes admitidas e lista de agarda e os servizos definitivos que van realizarse** a partir das 14:00 horas do día 16 de decembro de 2022 na páxina web municipal, xa que por mor das baixas ou cambios de modalidade a información inicial poden variar.

CASO 2.- Se se reciben máis solicitudes que prazas:

Se se reciben máis solicitudes que prazas no periodo de inscrición, realizarase valoración das solicitudes presentadas. Para o que a partir do 29 de novembro de 2022 requirirase a seguinte documentación necesaria:

- Informe da empresa no que conste que o/a traballador/a vai traballar **nos días para os que solicita o campamento** para o/a seu/súa fillo/a, ou calquera outro documento que o acredite; no caso de autónomos o último recibo de pago ou outro documento que acredite a súa situación laboral activa e unha declaración xurada na que indique que vai traballar **nos días para os que solicita o campamento** para o/a seu/súa fillo/a.
- Autorización asinada polo/a solicitante e todos os membros da súa unidade familiar maiores de idade para que o concello de Cambre solicite o nivel de renda á Axencia Tributaria do ano 2021.
- Libro de familia completo, para saber cantos membros forman a unidade familiar.

- No caso de separación ou divorcio, sentenza de separación, convenio regulador onde indique a pensión de manutención que percibe polo/a seu fillo/a (de ser o caso).

Se xa presentou neste ano 2022 o Libro de Familia, a sentenza de separación, convenio regulador ou declaración xurada e o nº de IBAN, non será necesario que o presente de novo, pero si é obrigatorio que o indique expresamente na súa solicitude, con mención expresa ao expediente no que obre a documentación.

O concello de Cambre, poderá solicitar canta información necesite para calcular a renda per cápita anual da unidade familiar se así o estima oportuno para o que a familia deberá presentar a documentación requirida no prazo que se estableza.

Esta documentación para a súa valoración a terán que presentar, logo do requerimento (que poderá ser por notifica.gal ou no seu defecto por correo postal e darase a coñecer tal circunstancia na páxina web municipal):

- Via telemática pola sede electrónica do concello de Cambre, ou
- En calquera dos rexistros de entrada municipais ou por calquera dos medios establecidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Neste caso, os pais, nais ou titores/as deberán consultar na páxina web municipal ou chamar ao concello de Cambre (concellería de Educación 981 613 291) a partir das 14:00 horas do día 14 de decembro de 2022 para coñecer a **relación inicial de solicitudes admitidas e lista de agarda e os servizos que inicialmente poden poñerse en marcha** en función das solicitudes recibidas. Esta información pode variar logo das baixas ou cambio de modalidade que se comuniquen por parte dos solicitantes admitidos/as.

A baixa ou cambio de modalidade solicitarase por escrito presentándoa en calquera dos rexistros municipais solicitando cita previa ou por correo electrónico (educacion@cambre.org) antes das 23:59 horas do 19 de decembro de 2022, logo desas datas procederase igualmente ao cobro da actividade, agás se a solicitude de baixa ou cambio de modalidade fose por causa de forza maior e xustificada.

Haberá **unha publicación definitiva de lista de solicitudes admitidas e lista de agarda e os servizos definitivos que van realizarse** a partir das 14:00 horas do día 21 de decembro de 2022 na páxina web municipal xa que por mor das baixas ou cambios de modalidade a información inicial poden variar.

Selección dos/das participantes: Se houbera máis solicitudes que prazas farase unha valoración de solicitudes tendo en conta os seguintes criterios:

- 1º.- Empadroamento: terán preferencia en primeiro lugar os nenos e as nenas empadroados/as en Cambre, logo os que os seus/súas pais/nais ou titores/as traballen no municipio de Cambre e por último os nenos e as nenas empadroados/as noutros municipios.
- 2º.- Situación laboral: valorarase esta situación primeiro en relación aos empadroados/as, a continuación aos que traballan no municipio e por último aos empadroados/as noutros municipios:
 - en primeiro lugar: se os/as dous/dúas proxenitores/as traballan nos días para o que solicita o campamento; no caso de ser monoparental se o seu proxenitor/a traballa nos días para o que solicita o campamento; no caso de separación ou divorcio se traballa nos días para o que solicita o campamento o/a proxenitor/a que ten ao seu cargo o/ a seu/ súa fillo/a.
 - en segundo lugar: se un/unha proxenitor/a traballa nos días para o que solicita o campamento e o outro/a non.
 - en terceiro e último lugar: cando non traballa ningún dos proxenitores/as.
- 3º.- No caso de empate, terase en conta o nivel de renda per cápita anual da unidade familiar do ano 2021 e terán preferencia o que teña menor nivel de renda per cápita anual en diante.

Para xustificar a situación laboral deberán presentar, cando se lle requira, un informe da empresa no que conste que ten que traballar os días nos que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a, ou calquera outro documento que o acredite; no caso de autónomos o último recibo de pago ou outro documento que acredite a súa situación laboral activa e declaración xurada que indique que ten que traballar os días nos que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a.

Solicitudes presentadas fóra do prazo: A orde das solicitudes presentadas fóra de prazo virá determinada segundo a data de inscrición.

Lista de agarda: Elaborarase unha lista de agarda se se presentan máis solicitudes que prazos.

E no caso de haber baixas dos/das participantes admitidos/as, irase chamando por orde da lista de agarda para darlle de alta ao que corresponda se este segue interesado/a en participar.

Servizos: O programa diario estará estruturado da seguinte forma:

- Haberá servizo de Mañanceiro a primeira hora da mañá con almorzo incluído, para quen o solicite, de 7:30 a 9:30 horas sen servizo de transporte, polo que son os pais/nais/titores os que teñen que levar directamente aos seus/súas fillos/as ao centro escolar.

Haberá servizo de transporte para os que o soliciten, con paradas nos centros escolares e urbanización da Barcala.

PARADA	Horario de ida	Horario de volta
CEIP Plurilingüe Graxal	8:50 horas	17:05 horas
CEIP Portofaro	8:55 horas	17:00 horas
P. Bus rotonda entrada A Barcala	8:55 horas	17:00 horas
Escola de Pravio (no Cruceiro e P. Bus)	9:00 horas	16:55 horas
CEIP Emilio Glez. López de Brexo-Lema	9:05 horas	16:50 horas
CEIP GTB de Sigrás	9:15 horas	16:40 horas
CEIP Wenceslao Fdez. Flórez	9:25 horas	16:30 horas

Estas paradas e horarios poden variar en función da demanda.

- As actividades propias do programa realizaranse de 9:30 a 13:30 horas. Serán actividades lúdico - deportivas e culturais e estarán relacionadas co Nadal. Faranse grupos de 14 participantes por idades co/coa seu/súa monitor/a en espazos diferenciados para cada grupo.

- Por último, de 13:30 a 16:30 horas. haberá servizo de comida no comedor escolar para quen o solicite, e os participantes farán actividades logo da comida e antes de que saia o transporte ou sexan recollidos/as polos/as seus/súas pais/nais ou titores. Se non houbera as solicitudes suficientes para poñer en marcha o servizo de comida, as actividades rematarían ás 14:30 horas e o autobús sairía a esa hora. Habería atención aos participantes aos que vaian a recoller ao centro de 14:30 a 15:00 horas.

O horario do transporte, neste caso, sería o seguinte:

PARADA	Horario de ida	Horario de volta
CEIP Plurilingüe Graxal	8:50 horas	15:05 horas
CEIP Portofaro	8:55 horas	15:00 horas
P. Bus rotonda entrada A Barcala	8:55 horas	15:00 horas
Escola de Pravio (no Cruceiro e P. Bus)	9:00 horas	14:55 horas
CEIP Emilio Glez. López de Brexo-Lema	9:05 horas	14:50 horas

CEIP GTB de Sigrás	9:15 horas	14:40 horas
CEIP Wenceslao Fdez. Flórez	9:25 horas	14:30 horas

Prezos: O prezo público e as reducións son as reflectidas no Acordo regulador do prezo público por actividades extraescolares municipais, artigo 4º, apartado 9 programa de actividades extraescolares en períodos vacacionais: 1,00 euro/ hora polas actividades e 4 euros/ día pola comida. Tendo en conta o número total de horas do programa por módulos o prezo sería o seguinte:

Módulo Mañanceiro - Almorzo: 2 euros/día.
Módulo actividades mañá: 4 euros/día.
Módulo da comida: 3 euros/ día + 4 euros/día (comida).

Tendo en conta as diversas modalidades existentes as tarifas a aplicar por modalidade e quenda son as seguintes:

MODALIDADE	TARIFA/ 1ª QUENDA (6 días)			TARIFA/2ª QUENDA (4 días)		
	1ª QUENDA (ACTIVIDADES)	1ª QUENDA (COMIDA)	TOTAL 1ª QUENDA	2ª QUENDA (ACTIVIDADES)	2ª QUENDA (COMIDA)	TOTAL 2ª QUENDA
Mañanceiro (con/sen almorzo) e actividades. De 7:30 a 13:30 horas (6 horas).	36 euros	_____	36 euros	24 euros	_____	24 euros
Mañanceiro (con/sen almorzo), actividades e comida. De 7:30 a 16:30 horas (9 horas).	54 euros	24 euros	78 euros	36 euros	16 euros	52 euros
Actividades e comida. De 9:30 a 16:30 horas (7 horas).	42 euros	24 euros	66 euros	28 euros	16 euros	44 euros
Só actividades. De 9:30 a 13:30 horas (4 horas).	24 euros	_____	24 euros	16 euros	_____	16 euros

Se non houbera o servizo da comida o importe sería o que corresponda polo número de horas segundo a modalidade elixida.

Importante a ter en conta polos/as pais/nais ou titores:

- As autorizacións que figuran na solicitude deben ser cubertas. De non ser cubertas ou omitir a dita información, o Concello non se fará responsable das circunstancias que poidan ocorrer relacionadas coas mesmas.
- Os participantes non poderán achegar material propia da casa nin aparellos electrónicos nin teléfono móbil.
- Os participantes non poderán levar comida para o almorzo nin para a comida pero si para a merenda a media mañá.

Para máis información chamar ao nº de teléfono 981 613 291 (Educación) ou escribir á dirección de correo electrónico: educacion@cambre.org

Cambre, 17 de novembro de 2022

O concelleiro de Educación, Medioambiente, Mobilidade e Sanidade

Miguel Ángel Gutiérrez Nieto