

“OBRADOIROS E XOGOS NO ENTROIDO 2023”

Programa de conciliación da vida laboral e familiar no que se realizarán actividades lúdico-deportivas e culturais relacionadas co Entroido, nas vacacións escolares de Entroido.

- **Destinatarios:** para o alumnado de 4º, 5º e 6º de E. Infantil, toda E. Primaria, e 1º da ESO.
- **Datas de celebración:** os días 20 e 22 de febreiro de 2023.
- **Prazo de inscricións:** O período de inscrición **irá do 23 ao 30 de xaneiro de 2023** (ambos inclusive).
- **Nº de Prazas:** O número total de prazas para que se poñan en marcha as actividades do campamento e que se van a ofertar é de mínimo 20 e o número máximo de 70.

Prazas mínimas e máximas para que se leven a cabo os servizos:

SERVIZOS	Mínimo	Máximo
	Atención aos participantes a 1ª hora	10
Almorzo	10	
Actividades	20	
Comida	25	
Transporte	10	

- **Selección dos/das participantes:** Se houbera máis solicitudes que prazas farase unha valoración de solicitudes tendo en conta os seguintes criterios:
 - 1º.- Empadramento: terán preferencia en primeiro lugar os nenos e as nenas empadroados/as en Cambre, logo os que os seus/súas pais/nais ou titores/as traballen no municipio de Cambre e por último os nenos e as nenas empadroados/as noutros municipios.
 - 2º.- Situación laboral: valorarase esta situación primeiro en relación aos empadroados/as, a continuación aos que traballan no municipio e por último aos empadroados/as noutros municipios:
 - en primeiro lugar: se os/as dous/dúas proxenitores/as traballan nos días para o que solicita o campamento; no caso de ser monoparental se o seu proxenitor/a traballa nos días para o que solicita o campamento; no caso de separación ou divorcio se traballa nos días para o que solicita o campamento o/a proxenitor/a que ten ao seu cargo o/ a seu/ súa fillo/a.
 - en segundo lugar: se un/unha proxenitor/a traballa nos días para o que solicita o campamento e o outro/a non.
 - en terceiro e último lugar: cando non traballa ningún dos proxenitores/as.
 - 3º.- No caso de empate, terase en conta o nivel de renda per cápita anual da unidade familiar do ano 2021 e terán preferencia o que teña menor nivel de renda per cápita anual en diante.

Para xustificar a situación laboral deberán presentar, cando se lle requira, un informe da empresa no que conste que ten que traballar os días nos que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a, ou calquera outro documento que o acredite; no caso de autónomos o último recibo de pago ou outro documento que acredite a súa situación laboral activa e declaración xurada que indique que ten que traballar os días nos que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a.

- **Solicitudes presentadas fóra do prazo:** A orde das solicitudes presentadas fóra de prazo virá determinada segundo a data de inscrición.

- **Lista de agarda:** No caso de que se presenten máis solicitudes que prazas, elaborárase unha lista de agarda.

E no caso de haber baixas dos/das participantes admitidos/as, irase chamando por orde da lista de agarda para darlle de alta ao que corresponda se este segue interesado/a en participar.

- **Documentación para a inscrición:**

- Solicitud de inscrición (segundo modelo normalizado) a descargar na páxina web municipal.
- Documentación acreditativa do núm. IBAN de conta bancaria onde se fará o cargo do prezo público correspondente ás actividades.
- Documentación necesaria para acreditar as reducións marcadas na solicitude de inscrición.
- Só se solicitan redución da tarifa da comida: Autorización asinada polo/a solicitante e todos os membros da unidade familiar para que o concello de Cambre solicite o nivel de renda á Axencia Tributaria do ano 2021 e Libro de Familia compeito.

Esta documentación terase que presentar:

- Via telemática pola sede electrónica do concello de Cambre, ou
- En calquera dos rexistros de entrada municipais ou por calquera dos medios establecidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

- **Documentación no caso de haber máis solicitudes que prazas:**

- Informe da empresa no que conste que o/a traballador/a vai traballar nos días para os que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a, ou calquera outro documento que o acredite (un ou os dous proxenitores/as segundo corresponda). No caso de separación ou divorcio a persoa que estea co seu/súa fillo/a os días para os que solicita o campamento. No caso de autónomos o último recibo de pago ou outro documento que acredite a súa situación laboral activa e unha declaración xurada na que indique que vai traballar nos días para os que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a.
- Autorización asinada polo/a solicitante e todos os membros da súa unidade familiar maiores de idade para que o Concello de Cambre solicite o nivel de renda á Axencia Tributaria do ano 2021.
- Libro de familia compeito, para saber cantos membros forman a unidade familiar.
- No caso de separación ou divorcio, sentenza de separación, convenio regulador onde indique a pensión de manutención que percibe polo/a seu fillo/a (de ser o caso).

Se xa presentou no ano 2022 o Libro de Familia, a sentenza de separación, convenio regulador e o nº de IBAN, non será necesario que o presente de novo con esta solicitude se esa documentación está en vigor, pero si é obrigatorio que o indique expresamente na súa solicitude, con mención expresa ao expediente no que obre a documentación.

O Concello de Cambre, poderá solicitar tanta información necesite para calcular a renda per cápita anual da unidade familiar se así o estima oportuno para o que a familia deberá presentar a documentación requirida no prazo que se estableza.

- **Lugar de realización:** Realizarase no CEIP Wenceslao Fernández Flórez (pavillón polideportivo, aula usos múltiples, aula ANPA, ximnasio e comedor do centro e baños anexos a cada espacio).

A realización das actividades neste centro escolar está supeditada a súa autorización polo Consello Escolar do centro.

- **Servizos:** O programa diario estará estruturado da seguinte forma:

- Haberá servizo de Mañanceiro a primeira hora da mañá con almorzo incluído, para quen o solicite, de 7:30 a 9:30 horas sen servizo de transporte, polo que son os pais/nais/titores os que teñen que levar directamente aos seus/súas fillos/as ao centro escolar.
- Haberá servizo de transporte para os que o soliciten, con paradas nos centros escolares e urbanización da Barcala.

PARADA	Horario de ida	Horario de volta
CEIP Plurilingüe Graxal	8:50 h	17:05 h
CEIP Portofaro	8:55 h	17:00 h
P. Bus rotonda entrada A Barcala	8:55 h	17:00 h
EEl San Bartolomeu de Pravio	9:00 h	16:55 h
CEIP Emilio Glez. López de Brexo-Lema	9:05 h	16:50 h
CEIP GTB de Sigrás	9:15 h	16:40 h
CEIP Wenceslao Fdez. Flórez	9:25 h	16:30 h

Estas paradas e horarios poden variar en función da demanda.

- As actividades propias do programa realizaranse de 9:30 a 13:30 horas. Serán actividades lúdico - deportivas e culturais e estarán relacionadas co Nadal. Faranse grupos de 14 participantes por idades co/coa seu/súa monitor/a en espazos diferenciados para cada grupo.
- Por último, de 13:30 a 16:30 horas. haberá servizo de comida no comedor escolar para quen o solicite, e os participantes farán actividades logo da comida e antes de que saia o transporte ou sexan recollidos/as polos/as seus/súas pais/nais ou titores. Se non houbera as solicitudes suficientes para poñer en marcha o servizo de comida, as actividades rematarían ás 14:30 horas e o autobús sairía a esa hora. Habería atención aos participantes aos que vaian a recoller ao centro de 14:30 a 15:00 horas.

O horario do transporte, neste caso, sería o seguinte:

PARADA	Horario de ida	Horario de volta
CEIP Plurilingüe Graxal	8:50 h	15:05 h
CEIP Portofaro	8:55 h	15:00 h
P. Bus rotonda entrada A Barcala	8:55 h	15:00 h
EEI San Bartolomeu de Pravio	9:00 h	14:55 h
CEIP Emilio Glez. López de Brexo-Lema	9:05 h	14:50 h
CEIP GTB de Sigrás	9:15 h	14:40 h
CEIP Wenceslao Fdez. Flórez	9:25 h	14:30 h

- **Prezos:** O prezo público e as reducións son as reflectidas no Acordo regulador do prezo público por actividades extraescolares municipais, artigo 4º, apartado 9 programa de actividades extraescolares en períodos vacacionais:

Tendo en conta as diversas modalidades existentes as tarifas a aplicar por modalidade e quenda son as seguintes:

Nº MODALIDADE	MODALIDADE	IMPORTE ACTIVIDADE	IMPORTE COMIDA	IMPORTE TOTAL
1	Mañanceiro (con/sen almorzo) e actividades (transporte nin de ida nin de volta) 6 horas: de 7:30 a 13:30 horas.	12 €	_____	12 €
2	Mañanceiro (con/sen almorzo), actividades e comida (sen transporte de ida e con transporte de volta) 9 horas: de 7:30 a 16:30 horas.	18 €	8 €	26 €
3	Actividades e comida (con transporte de ida e volta) 7 horas de 9:30 a 16:30 horas.	14 €	8 €	22 €
4	Só actividades (Só con transporte de ida) 4 horas de 9:30 a 13:30 horas.	8 €	_____	8 €

Se non houbera o servizo da comida o importe sería o que corresponda polo número de horas segundo a modalidade elixida.

- Unha vez presentada a solicitude no prazo de inscrición (do 23 ao 30 de xaneiro de 2023), publicarase **o anuncio inicial de aceptación de solicitudes cos servizos que inicialmente poden poñerse en marcha en función das solicitudes recibidas**, segundo se dean os seguintes casos:

- **Datas de publicacións de solicitudes admitidas e lista de agarda:**

CASO 1.- Se non se reciben máis solicitudes que prazas:

Se non se reciben máis solicitudes que prazas no periodo de inscrición, **o anuncio inicial de aceptación de solicitudes cos servizos que inicialmente poden poñerse en marcha en función das solicitudes recibidas publicárase a partir das 14:00 horas do 6 de febreiro de 2023** na páxina web municipal ou se poderá chamar ao concello de Cambre (concellería de Educación) no nº de tf.: 981 613 291.

A baixa ou cambio de modalidade solicitarase por escrito presentándoa en calquera dos rexistros municipais solicitando cita previa ou por correo electrónico (educacion@cambre.org) **ata as 23:59 horas do 10 de febreiro de 2023**. Logo desas datas procederáse igualmente ao cobro da actividade, agás se a solicitude de baixa ou cambio de modalidade fose por causa de forza maior e xustificada.

Haberá unha **publicación definitiva de solicitudes admitidas** e lista de agarda e os servizos definitivos que van realizarse **a partir das 14:00 horas do día 15 de febreiro de 2023** na páxina web municipal, xa que por mor das baixas ou cambios de modalidade a información inicial poden variar.

CASO 2.- Se se reciben máis solicitudes que prazas:

Se se reciben máis solicitudes que prazas no periodo de inscrición, realizarase valoración das solicitudes presentadas. Para o que **a partir do 1 de febreiro de 2023** requirirase a seguinte documentación necesaria:

- Informe da empresa no que conste que o/a traballador/a vai traballar nos días para os que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a, ou calquera outro documento que o acredite; no caso de autónomos o último recibo de pago ou outro documento que acredite a súa situación laboral activa e unha declaración xurada na que indique que vai traballar nos días para os que solicita o campamento para o/a seu/súa fillo/a.
- Autorización asinada polo/a solicitante e todos os membros da súa unidade familiar maiores de idade para que o concello de Cambre solicite o nivel de renda á Axencia Tributaria do ano 2021.
- Libro de familia completo, para saber cantos membros forman a unidade familiar.
- No caso de separación ou divorcio, sentenza de separación, convenio regulador onde indique a pensión de manutención que percibe polo/a seu fillo/a (de ser o caso).

Se xa presentou no ano 2022 o Libro de Familia, a sentenza de separación, convenio regulador e o nº de IBAN, non será necesario que o presente de novo se esa documentación está en vigor, pero si é obrigatorio que o indique expresamente na súa solicitude, con mención expresa ao expediente no que obre a documentación.

O Concello de Cambre, poderá solicitar tanta información necesite para calcular a renda per cápita anual da unidade familiar se así o estima oportuno para o que a familia deberá presentar a documentación requirida no prazo que se estableza.

Esta documentación para a súa valoración a terán que presentar, logo do requerimento (que poderá ser por notifica.gal ou no seu defecto por correo postal e darase a coñecer tal circunstancia na páxina web municipal):

- Via telemática pola sede electrónica do concello de Cambre, ou
- En calquera dos rexistros de entrada municipais ou por calquera dos medios establecidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Neste caso, os pais, nais ou titores/as **deberán consultar na páxina web municipal ou chamar ao Concello de Cambre (concellería de Educación 981 613 291) a partir das 14:00 horas do día 13 de febreiro de 2023 para coñecer a relación inicial de solicitudes admitidas e lista de agarda e os servizos que inicialmente poden poñerse en marcha** en función das solicitudes recibidas. Esta información pode variar logo das baixas ou cambio de modalidade que se comuniquen por parte dos solicitantes admitidos/as.

A baixa ou cambio de modalidade solicitarase por escrito presentándoa en calquera dos rexistros municipais solicitando cita previa ou por correo electrónico (educacion@cambre.org) antes das 23:59 horas do 15 de febreiro de 2023. Logo desas datas procederase igualmente ao cobro da actividade, agás se a solicitude de baixa ou cambio de modalidade fose por causa de forza maior e xustificada.

Haberá unha **publicación definitiva** de lista de solicitudes admitidas e lista de agarda e os servizos definitivos que van realizarse **a partir das 14:00 horas do día 17 de febreiro de 2023** na páxina web municipal xa que por mor das baixas ou cambios de modalidade a información inicial poden variar.

- Importante a ter en conta polos/as pais/nais ou titores:

- As autorizacións que figuran na solicitude deben ser cubertas. De non ser cubertas ou omitir a dita información, o Concello non se fará responsable das circunstancias que poidan ocorrer relacionadas coas mesmas.
- Os participantes non poderán achegar material propia da casa nin aparellos electrónicos nin teléfono móbil.
- Os participantes non poderán levar comida para o almorzo nin para a comida pero si para a merenda a media mañá.

Cambre, a 20 de xaneiro de 2023.

O concelleiro de Educación, Medioambiente, Mobilidade e Sanidade

Miguel Ángel Gutiérrez Nieto