

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

CAMBRE

Bases reguladoras convocatoria proceso selectivo comisión servizos xefe sección servizos

Por resolución do concelleiro da Área de Economía, Facenda, Contratación, Réxime Interior e Desenvolvemento Económico núm. 569/2025 de data 12/06/2025, aprobáronse a convocatoria e as bases do concurso-oposición para a provisión en comisión de servizos do posto de xefe de sección servizos.

As solicitudes presentaranse no Rexistro Electrónico Xeral deste Concello no prazo de cinco (5) días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da provincia da Coruña.

As bases reguladoras desta convocatoria son as seguintes:

BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO PARA A PROVISIÓN EN COMISIÓN DE SERVICIOS DO POSTO DE XEFE SECCIÓN DE SERVICIOS

PRIMEIRA. Obxecto da convocatoria

É obxecto da presente convocatoria a provisión en comisión de servizos de carácter voluntario do posto de Xefe Sección de Servizos, de conformidade cos artigos 81-3 do Texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 5/2015 e 96 da Lei 2/2015 do emprego público de Galicia, que ten as seguintes características:

- Grupo/subgrupo de clasificación: A/A1
- Escala: Administración Especial
- Subescala: Técnica
- Clase: Técnicos Superiores.
- Formación Específica: Título de enxeñeiro de camiños, canais e portos ou graduado en enxeñería civil ou de obras públicas co master de enxeñeiro de camiños, canais e portos.
- Nivel de complemento de destino: 28
- Complemento específico anual: 20.266,40 euros.

O período durante o que se cubrirá o posto en comisión de servizos será ata o alta do titular do posto de conformidade co artigo 96-1, e) da Lei 2/2015 do emprego público de Galicia.

SEGUNDA.- Requisitos dos aspirantes

Para participar na presente convocatoria será necesario reunir os seguintes requisitos referidos á data de finalización do prazo de presentación de instancias:

- Ter a condición de persoal funcionario de carreira, pertencente ao corpo ou escala adscrito ao subgrupo de clasificación profesional A1 para cuxo acceso se esixira o título de enxeñeiro de camiños, canais e porto ou de graduado en enxeñería civil ou de obras públicas co master de enxeñeiro de camiños, canais e portos e detentar o mesmo.
- Atoparse en situación de servizo activo.

TERCEIRA.- Presentación de solicitudes

As solicitudes para tomar parte neste proceso de provisión temporal de postos vacantes presentaranse no rexistro electrónico xeral do Concello de Cambre no prazo de cinco (5) días contados a partir do seguinte ao da publicación do anuncio desta convocatoria xunto coas súas bases no Boletín Oficial da Provincia da Coruña. Anuncio que será publicado igualmente xunto coas presentes bases na páxina web deste Concello e nos taboleiros de anuncios municipais.

As solicitudes poderán presentarse tamén na forma determinada no artigo 16.4 da Lei 39/2015 de procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

Deberá presentarse xunto coa solicitude de participación, a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI.
- Certificado da Administración Pública de orixe acreditativo de que o aspirante é funcionario de carreira coa titulación de enxeñeiro de camiños, canais e portos ou de graduado en enxeñería civil ou de obras públicas co master de enxeñeiro de camiños, canais e portos ocupando posto adscrito ao subgrupo de clasificación A1 para o que se esixa tal titulación, e que se atopa en servizo activo. No mesmo certificado deberá determinarse o tempo de prestación de servizos como enxeñeiro de camiños, canais e portos na administración pública de orixe e, de ser o caso, noutras administracións públicas. Tal certificado ha de vir acompañado de informe de vida laboral da Tesourería Xeral da Seguridade Social.
- Relación dos méritos que se aleguen acompañada dos documentos acreditativos dos mesmos.

Se a solicitude se presenta de maneira presencial no Rexistro Municipal, os documentos acreditativos dos méritos deberanse presentar en orixinal ou en copia compulsada para a súa dixitalización, de conformidade co artigo 16-5 da Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Igualmente teranse que presentar en orixinal ou copia compulsada os documentos que se presenten de maneira presencial a través das outras oficinas relacionadas no artigo 16-4 da Lei 39/2015 indicada, ben para a súa dixitalización ou ben para a súa directa remisión se carecen de rexistro electrónico.

Os aspirantes que presenten os documentos acreditativos dos méritos a través da sede electrónica poderán ser requiridos pola comisión de valoración en calquera momento para a presentación dos documentos orixinais ou copias compulsadas dos mesmos, co fin da debida acreditación dos méritos alegados.

CUARTA.- Relación de admitidos

Rematado o prazo de presentación de solicitudes ditarase resolución pola que se aprobará a lista provisional de admitidos/excluídos que será publicada nos taboleiros de edictos deste Concello e na páxina web municipal, concedéndose o prazo de dous días para reclamacións. As ditas reclamacións se has houbera, resolveranse polo mesmo órgano que aprobou a lista provisional a través de resolución pola que se aprobará igualmente a lista definitiva.

No caso de non haber reclamacións ditarase igualmente resolución declarando a lista como definitiva.

Esta resolución aprobatoria da lista definitiva será igualmente publicada nos taboleiros de edictos do Concello e na páxina web municipal.

QUINTA.- Desenvolvemento do proceso selectivo

O sistema selectivo empregado será o do concurso no que se valorarán os seguintes méritos:

1.- Experiencia laboral:

- Por cada mes completo prestado en postos de traballo da Administración Local adscritos ao subgrupo de clasificación profesional A1 para os que se esixa a titulación de enxeñeiro de camiños, canais e portos ou de graduado en enxeñería civil ou de obras públicas co master de enxeñeiro de camiños, canais e portos: 0,10 puntos.
- Por cada mes completo prestado en postos de traballo doutras administracións públicas adscritos ao subgrupo de clasificación profesional A1 para os que se esixa a titulación de enxeñeiro de camiños, canais e portos ou de graduado en enxeñería civil ou de obras públicas co master de enxeñeiro de camiños, canais e portos: 0,05 puntos.

Para efectos da valoración da experiencia laboral so serán tidos en conta os servizos prestados como funcionario de carreira.

Estes méritos acreditaranse mediante as correspondentes certificacións expedidas polas Administracións Públicas nas que se prestaron os servizos.

A puntuación máxima por experiencia laboral será de seis (6) puntos.

2.- Formación:

Por cursos de formación profesional ou perfeccionamento, seminarios ou xornadas relacionadas directamente con obras de urbanización, servizos urbanos, urbanismo, ordenación do territorio, medio ambiente ou contratación administrativa impartidos ou financiados polas administracións públicas ou por entes dependentes das mesmas, polas universidades ou polos colexios profesionais:

- Por cada hora de formación: 0,02 puntos.

Para a acreditación destes méritos deberá presentarse certificación ou diploma expedido pola entidade ou organismo que impartiu a acción formativa de que se trate que deberá expresar con suficiente claridade, ademais do seu contido básico, a súa duración en horas, xa que no defecto destas se outorgará a puntuación mínima de 0,02 puntos.

A puntuación máxima por formación será de catro (4) puntos.

SEXTA.- Comisión de valoración

A comisión de valoración estará constituída por un presidente, un secretario e tres vocais e a designación nominal dos mesmos e dos seus suplentes realizarase a través da resolución municipal que aprobe a lista provisional de admitidos/excluídos a este proceso selectivo e será publicada coa mesma.

Os membros desta comisión de valoración terán que ser funcionarios de carreira ou persoal laboral fixo das administracións públicas pertencentes a corpos, escalas ou categorías para cuxo ingreso se requira unha titulación de nivel igual á esixida para o acceso ao posto cuxa provisión se convoca (subgrupo de clasificación profesional A1).

A comisión de valoración non poderá constituírse nin actuar sen a presenza, cando menos, da metade máis un dos seus membros, titulares ou suplentes, indistintamente. En todo caso requírese a asistencia do presidente e do secretario ou dos que legalmente os substitúan.

Todos os membros da comisión de valoración terán voz e voto e estarán suxeitos ó disposto nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015 de réxime xurídico do sector público sobre causas de abstención e recusación, e aos dereitos de indemnización por asistencia do Real Decreto 462/2002, de 24 de maio.

SÉTIMA.- Cualificación do concurso

A cualificación final do concurso virá determinada pola suma das puntuacións obtidas na valoración dos méritos alegados polos aspirantes.

Rematado o proceso de valoración de méritos, a comisión de valoración elaborará unha relación dos aspirantes coa puntuación final obtida de maior a menor. En caso de empate na puntuación final acudirase para dirimilo á puntuación global outorgada no apartado de experiencia laboral. De persistir o empate a orde se establecerá por sorteo en acto público.

OITAVA.- Proposta para o nomeamento

Unha vez elaborada a relación de aspirantes por orde da puntuación final obtida de maior a menor, a comisión de valoración exporá a mesma na páxina web municipal e nos taboleiros de anuncios municipais, coa designación do aspirante proposto para o nomeamento. Dado que en ningún caso o número de aspirantes propostos pode exceder do número de postos convocados, a relación definitiva de aspirantes propostos para o nomeamentos se confeccionará co aspirante que obteña mais puntuación.

A dita relación os aspirantes poderán presentar as alegacións ou reclamacións que consideren pertinentes no prazo de dous días hábiles contado a partir do día seguinte ao da súa publicación.

No suposto de non existir alegacións ou reclamacións esta relación provisional se elevará a definitiva. No caso de presentarse alegacións ou reclamacións, estas serán resoltas pola comisión de valoración que elaborará seguidamente a relación definitiva de concursantes por orde de puntuación que será publicada nos mesmos medios que a relación provisional.

Seguidamente, a comisión de valoración elevará ao órgano competente a proposta de nomeamento en comisión de servizos do aspirante que houbera obtido a maior puntuación na valoración de méritos.

Non obstante, a relación definitiva dos aspirantes por orde de puntuación elaborada pola comisión de valoración poderá ser utilizada para que aqueles aspirantes que non foron incluídos na proposta de nomeamento poidan ser nomeados no caso de renuncia ou de imposibilidade de incorporación do aspirante proposto ou ante a necesidade dunha nova comisión de servizos durante o prazo máximo dun ano contado a partir da publicación desta relación definitiva de aspirantes por orde de puntuación.

NOVENA.- Presentación de documentos, nomeamento e toma de posesión

No prazo de tres (3) días contado a partir da publicación na páxina web e nos taboleiros de anuncios municipais da relación definitiva de aspirantes por orde de puntuación, o aspirante proposto deberá de presentar no rexistro xeral do concello o documento acreditativo da conformidade expresa do órgano competente da administración de procedencia coa comisión de servizos obxecto desta convocatoria.

O aspirante proposto que presente a documentación referida será nomeado funcionario en comisión de servizos polo órgano competente debendo de tomar posesión do respectivo posto no prazo de dous días contados a partir do día da notificación de dito nomeamento.

Quedará en situación de cesante cando, sen causa xustificada, non o fixera no prazo sinalado.

DÉCIMA.- Incidencias

A comisión de valoración queda autorizada para resolver cantas dubidas se presenten e adoitar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo en todo o non previsto nestas bases.

DÉCIMO PRIMEIRA .- Impugnación

Os interesados poderán impugnar a presente convocatoria e as súas bases potestativamente en reposición ante o mesmo órgano que as aprobou ou directamente ante a Xurisdición Contencioso Administrativa, de conformidade cos artigos 112 e 123 da Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O prazo para interpoñer o recurso de reposición é dun mes a contar dende o día seguinte á da publicación deste acto, de conformidade co artigo 124 da Lei 39/2015 indicada.

O prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo é de dous meses a contar dende o día seguinte ao da publicación deste acto e deberá presentalo perante o Xulgado do Contencioso- Administrativo da Coruña ou a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia (segundo a distribución competencial establecida nos artigos 8 e 10 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-administrativa), todo isto sen prexuízo de que poida exercitar, de ser o caso, calquera outro recurso que estime procedente.

En Cambre, 18 de xuño de 2025

O concelleiro delegado da Área de Economía, Facenda, Contratación, Réxime Interior e Desenvolvemento Económico.

PD. (Resolución nº 396/2025, do 30 de abril)

Rubén Vázquez Pérez

2025/4045