



Boletín N° 95. Martes, 28 de abril de 2009

[IV. ADMINISTRACIÓN LOCAL](#) [IV.2 MUNICIPAL](#) [CAMBRE](#) [SECRETARÍA](#)

ANUNCIO Pág. 6386 Reg. 09/5010-x.

[Anterior](#)

[Siguiente](#)

Aprobación definitiva da modificación da Ordenanza reguladora da prestación dos servizos contidos no programa "Mañanceiro", inscrición e selección dos solicitantes

A corporación municipal en pleno, en sesión ordinaria de data 28 de agosto de 2008, aprobou, con carácter inicial, a modificación do artigo 2, apartados 1, 3 e 4; artigo 5, apartados 1 e 2; artigo 7; Anexo I, apartados 2º e 3º; e Anexo II da Ordenanza reguladora da prestación dos servizos contidos no "Programa mañanceiro", inscrición e selección dos solicitantes.

Exposta ao público durante trinta días, presentáronse suxestións que foron resoltas en sesión ordinaria do pleno da corporación de data 26 de febreiro de 2009, no que se acordou modificar o artigo 2, apartado 3, permanecendo o resto do articulado coa redacción aprobada o 28 de agosto de 2008, con carácter de aprobación definitiva.

Así pois, e a teor do previsto no artigo 70.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e artigo 196.2 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, publícase integramente o devandito texto normativo, que entrará en vigor ao día seguinte ao da súa inserción no Boletín Oficial da Provincia e unha vez transcorra o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985.

Por tratarse dunha disposición administrativa de carácter xeral, non procede recurso en vía administrativa, se ben poderá impugnarse directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa.

O prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo é de dous meses contados dende o día seguinte ao da publicación desta disposición no Boletín Oficial da Provincia, e deberase presentar ante a Sala do Contencioso Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, isto de conformidade co previsto no artigo 10.1.b) da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

En virtude do exposto, publícase integramente a modificación da Ordenanza reguladora da prestación dos servizos contidos no "Programa mañanceiro", inscrición e selección dos solicitantes, no que se refire aos artigos, apartados e anexos que se transcriben a continuación:

Art.2.- Prestación dos servizos.

1.- Os servizos que comprende o "Programa Mañanceiro" prestaranse, de luns a venres, en días lectivos, nos seguintes centros:

-CEIP Gonzalo Torrente Ballester de Sigrás: un grupo de escolares, en un periodo de estancia de 2,5 horas antes do comezo do horario escolar.

-CEIP Wenceslao Fernández Flórez de Cambre: un grupo de escolares, nun periodo de estancia de 2 horas antes do comezo do horario escolar.

-CEIP Emilio González López de Brexo-Lema: un grupo de escolares, nun periodo de 2 horas antes do comezo do horario escolar.

-CEIP Portofaro: un grupo de escolares, nun periodo de 1,5 horas antes do comezo do horario escolar.

-CEIP Graxal II: un grupo de escolares, nun periodo de 1,5 horas antes do comezo do horario escolar.

O número de grupos de escolares poderá aumentar en función da demanda existente para cada curso escolar.

(.....)

3.- O número de alumnos/as por grupo en cada centro será unha media de 13 como mínimo, que soliciten o servizo (con ou sen modalidade de almorzo) para o mes completo para todo o curso e tendo preferencia sobre os que o soliciten en días soltos, e o número máximo de 26. Non obstante, se nun centro houbera máis demanda, e existiran posibilidades económicas por non levarse a cabo o programa nalgún centro dos previstos, poderíase aumentar este número máximo de alumnos.

4.- Os servizos serán prestados polo seguinte persoal:

- Un camareiro/ a por cada grupo de ata 35 alumnos, 2 de 36 a 71 e 3 de 72 a 104.

- Dous monitores por cada grupo de ata 26 alumnos, 3 de 27 a 40, 4 de 41 a 65 e 5 de 66 a 104.

- Un coordinador/ a do programa.

- No suposto de ter un alumno/a con necesidades educativas especiais e como consecuencia dunha valoración técnica municipal, existirá un monitor de apoio especializado.

Art. 5.- Tramitación de acceso aos servizos.

1.- Os servizos do programa serán prestados polo Concello de Cambre por

instancia dos interesados, e establécese un prazo de inscrición que será dende a segunda quincena do mes de xuño ata a primeira quincena do mes de xullo do curso escolar anterior ao da posta en marcha do novo servizo.

Non obstante, poderá presentarse solicitude con posterioridade, durante a duración do curso escolar, tendo en conta que, no suposto de que o grupo xa contara co máximo de alumnos/ a, o solicitante sería incluído na lista de espera.

En cada curso escolar deberase solicitar de novo a praza para participar no programa.

2.- As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello segundo o modelo establecido, modelo que se achega como ANEXO II, achegando con ela fotocopia da seguinte documentación, que será compulsada no momento de entregala para o que deberase amosar os orixinais:

a) Xunto coa solicitude e se se dese o caso:

- Título de familia numerosa
- Aqueles participantes que teñan problemas alimentarios (celíaco, diabético...) ou outros que sexa necesario ter coñecemento deles por parte do Concello de Cambre, achegarán informe médico onde se recollan.

b) No suposto de que haxa máis solicitudes que prazas, e logo do requerimento dende o Concello de Cambre:

- Libro de familia.
- Vida laboral do pai, nai e/ ou titor legal ou tarxeta de demanda de emprego, segundo o caso.
- Sentenza de separación ou divorcio ou xustificante de viuvez.
- Xustificación de ingresos económicos: Autorización asinada para que o Concello solicite os datos da renda á Axencia Tributaria, segundo modelo que se achega.

Se se dese o caso:

- Certificado de minusvalía do participante e informe médico.
- Outros documentos, se procede, nos que consten incidencias familiares, económicas e sociais puntuábeis no baremo.
- Declaración xurada de situacións que non poidan ser documentadas de forma oficial.

AUTORIZACIÓN BANCARIA

D./ Dna.: _____ con DNI:
_____ como titular da conta bancaria número:

Nº CC: _____/ _____/ _____/

autorizo a domiciliación dos recibos do Programa Mañanceiro para o curso escolar 20__-20__ do Concello de Cambre.

Asinado: _____

Para tal efecto, rematado o prazo de recepción de solicitudes procederase ao exame da documentación presentada e no suposto de que se presentasen máis solicitudes que prazas, requiriráselles aos interesados para que no prazo de 10 días presenten a documentación á que se fai referencia no punto dous b, do presente artigo coa indicación de que, se así non se fixese, terase por desistido da súa petición, logo da resolución en tal sentido.

Art.7.- Comisión de Baremación:

A todas as solicitudes recibidas aplicarase un procedemento de estimación. Para tal fin constituirase unha comisión de seguimento composta por:

- O/ A concelleiro/a da área de quen dependa o Programa Mañanceiro.
- O/A concelleiro/a de quen dependa o Programa Mañanceiro.
- O/A director/a do Centro Escolar de Educación Infantil e Primaria correspondente.
- O/A presidente/ a da ANPA ou membro en quen delegue.
- O/ A funcionario/a responsable do programa.

Os acordos tomaráanse por maioría simple e resolverá, en caso de empate, o Concelleiro da Área.

ANEXO I

Baremo de aplicación ás solicitudes de admisión no Programa Mañanceiro:

(....)

2º Situación laboral-familiar:

SITUACIÓN	PUNTOS
-----------	--------

Familia monoparental en situación de desemprego ou emprego	7
Pai ou nai en situación de emprego (cada un)	3
Pai e/ou nai en situación de desemprego sen prestación económica (cada un)	3
Pai e/ou nai en situación de desemprego sen prestación económica (cada un)	3

3º.- Situación económica, tendo en conta a renda anual da unidade familiar:

SITUACIÓN	PUNTOS
Ingresos iguais ou inferiores ao indicador público de renda de efectos múltiples (iprem).	8
Ingresos superiores ao iprem e inferiores ao duplo deste indicador	7
Ingresos superiores ao duplo do iprem e inferiores ao triplo deste indicador.	6
Ingresos iguais ou superiores ao triplo do iprem.	5

(....)

ANEXO II

INSCRICIÓN

1.- DATOS DO NENO/A

APELIDOS.....

NOME.....

Rúa ou praza Nº Piso

Municipio C.P Teléfono

Outros teléfonos C.electrónico

Centro Escolar.....Curso.....Data de nacemento.....

2.- DATOS FAMILIARES

Pai, Nai ou titor

DNI

3.- DATOS DO PROGRAMA MAÑANCEIRO

Horario de entrada: 7:30.....

8:00.....

8:30.....

Tempo de solicitude: Un mes.....

Todo o curso.....

Días soltos: _____ No mes de: _____

Almorzo: Si....

Non....

Accede ás reducións segundo o baremo presentado no reverso da folla

Solicita redución do 30%

Solicita redución do 100% ...

Familia Numerosa

Tarifas:

CENTRO	CON ALMORZO		SEN ALMORZO	
	Mes completo	Días soltos	Mes completo	Días soltos
W.FDEZ. FLÓREZ CAMBRE				
GONZALO T. BALLESTER DE SIGRÁS				
O GRAXAL				
PORTOFARO				
EMILIO G. LÓPEZ DE BREXO-LEMA				

FAMILIA NUMEROSA: _____

NON EMPADROADO: _____

Número de conta bancaria (20 díxitos)

_____/_____/_____/_____

As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello segundo o modelo establecido, modelo que se achega como ANEXO II, achegando con ela fotocopia da seguinte documentación, que será compulsada no momento de entregala para o que deberase amosar os orixinais:

a) Xunto coa solicitude e se se dese o caso:

- Título de familia numerosa
- Aqueles participantes que teñan problemas alimentarios (celíaco, diabético...) ou outros que sexa necesario ter coñecemento deles por parte do Concello de

Cambre, achegarán informe médico onde se recollan.

b) No suposto de que haxa máis solicitudes que prazas, e logo do requerimento dende o Concello de Cambre:

- Libro de familia.
- Vida laboral do pai, nai e/ ou titor legal ou tarxeta de demanda de emprego, segundo o caso.
- Sentenza de separación ou divorcio ou xustificante de viuvez.
- Xustificación de ingresos económicos: Autorización asinada para que o Concello solicite os datos da renda á Axencia Tributaria, segundo modelo que se achega.

Se se dese o caso:

- Certificado de minusvalía do participante e informe médico.
- Outros documentos, se procede, nos que consten incidencias familiares, económicas e sociais puntuábeis no baremo.
- Declaración xurada de situacións que non poidan ser documentadas de forma oficial.

AUTORIZACIÓN BANCARIA

D./ Dna.: _____ con DNI: _____

como titular da conta bancaria número:

Nº CC: _____/ _____/ ____/ _____

autorizo a domiciliación dos recibos do Programa Mañanceiro para o curso escolar 20__-20__ do Concello de Cambre.

Asinado: _____

Cambre,.....de..... de 200...

Sinatura (pai/ nai/titor)

Cambre, 8 de abril de 2009

O alcalde

Antonio Varela Saavedra

Reg. 09/5010-x

De acuerdo con el artículo 7.1 de la Ley 5/2002, del 4 de abril, Reguladora de los Boletines Oficiales de las Provincias, los originales serán transcritos en la misma forma en que se hallen redactados y autorizados por el órgano remitente, sin que por ninguna causa puedan variarse o modificarse sus textos una vez éstos hayan tenido entrada en el Boletín Oficial, salvo que el órgano remitente lo autorice de forma fehaciente.